

サポート例

## 現状分析・企画

### ▶ コンサルタント

企業さまの実情や競合他社の状況、株主や機関投資家の要請、さらには国内や国際社会の潮流を踏まえて、レポートの大きな方向性をご提案するとともに、今後の開示のあり方についての課題等もご提示します。

### ▶ プランナー・ライター

コンサルタントによる現状分析や企業さまのご意向を踏まえ、レポートに収録すべき企画・コンテンツの検討や、構成案の作成を行います。

### ▶ デザイナー

レポート全体のコンセプトやコンテンツのイメージをより具体化するために、ラフデザインの制作を行います。

### [テーマ・方向性]

- トレンド分析
- コンセプトの決定
- 開示媒体の整理
- 構成案の作成
- キックオフの開催

### [開示情報分析・収集]

- 社内の各部門へのヒアリング
- 開示情報の検討、改善提案
- 取材、インタビュー、撮影
- ダイアログや対談などの実施
- 原稿や掲載データの収集依頼
- 原稿の執筆、リライト

### [制作・編集]

- 全体デザイン
- サステナビリティサイト構築
- 図表のデザイン・作成
- 原稿、図表、写真の整理
- レイアウト
- 校正、校閲
- 翻訳

### [印刷／Web]

- 入稿、印刷、製本、配送、納品
- Webサイトのリリース

### [取り組みの浸透]

- 役員さま向けの研修
- 社員さま向けの研修

サポート例

## 編集

### ▶ コンサルタント

環境などのデータに齟齬がないか、厳しい目線でチェックを行います。

### ▶ プランナー・ライター

レポート全体を通して文章の整合性などを確認します。

### ▶ デザイナー

コンサルタントとも連携しながら、豊富な情報をわかりやすく伝える図表やグラフを作成します。

サポート例

## 取材、インタビュー、撮影

### ▶ コンサルタント

社会情勢・要請の変化なども踏まえ、企業様の取り組みが伝わる取材テーマを選定します。

### ▶ プランナー・ライター

インタビューを実施し、伝えたい内容を適切なスタイル、表現でまとめます。

### ▶ デザイナー

主な取材にはデザイナーも同行し、現場の雰囲気が伝わるデザインを作りこみます。